



## Beleidsplan EHBO-vereniging Drachten e.o.

Seizoen 2023 – 2024

KVK-nummer: 40002546

RSIN-nummer: 804556404

Website: [www.ehbo.frl](http://www.ehbo.frl)

(hier vindt u bestuurs- en contactinformatie)

### **Beleid:**

Ons beleid is om EHBO-opleidingen te verzorgen, om zo onze leden de EHBO-vaardigheden eigen te maken en ook up-to-date te houden door herhalingslessen te organiseren.

Hiermee hopen we ons verzorgingsgebied Gemeente Smallingerland een beetje veiliger te maken.

Daarnaast is de doelstelling om Eerste Hulp Bij Ongelukken waar we kunnen. Dit doen we voornamelijk in de Gemeente Smallingerland op locaties waar veel mensen bijeen komen, maar indien gevraagd ook daarbuiten, mits we het kunnen invullen.

Dit is veelal op (sport)evenementen, braderieën en dorpsfeesten, wandeltochten e.d.

(Sport)verenigingen, stichtingen, maar ook bedrijven kunnen een beroep op onze hulpverlening doen door een aanvraag te plaatsen per mail; onze afdeling hulpverlening doet haar om dit in te vullen door op de gevraagde data één of meerdere EHBO-hulpverleners te sturen.

### **Inkomsten:**

Onze inkomsten bestaan uit contributie aan de leden en daarnaast berekenen we de geboden hulpverlening tegen kostprijs door.

Uit deze inkomsten worden de opleidingen betaald (docenten, zaalhuur e.d.), ook worden de diploma verlengingen hiervan betaald (Oranje kruis).

Verder krijgen hulpverleners een vergoeding voor hun inzet, worden bank- en administratiekosten ermee voldaan enzovoort.

We zijn een non-profit organisatie en maken dus geen winst, alleen zorgen we er wel voor, dat we eventueel stijgende kosten kunnen blijven voldoen.

### **Financieel beheer:**

De financiën worden beheerd door de penningmeester, welke samen met het bestuur beslissingen maakt over uitgaven. De lopende uitgaven is een continue proces, waar kosten en baten tegenover elkaar staan. Zo betalen de leden contributie en daar krijgen ze herhalingslessen en diploma verlenging voor.

De penningmeester wordt jaarlijks gecontroleerd door een kascommissie van 2 personen; deze commissie wisselt elk jaar van samenstelling, waarbij er 1 commissielid uit gaat en 1 nieuwe commissielid wordt gekozen. Elk commissielid zit er dus 2 jaar in.

De kascommissie doet verslag op de Jaarlijkse Ledenvergadering en bij goedkeuren wordt door de algemene ledenvergadering aan de penningmeester décharge verleend.